



MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

TURISMO

2022-2025



INTRODUCCIÓN

- Los manuales de procedimientos son herramientas de apoyo en los que se encuentran de manera sistemática los pasos a seguir para la realización de las actividades de un puesto determinado o funciones de una unidad administrativa facilitando así el buen funcionamiento de las instituciones.
- El turismo comprende las actividades que realizan las personas durante sus viajes y estancias en lugares distintos al de su entorno habitual, por un período de tiempo y con fines de ocio, por negocios y por otros motivos turísticos.
- La dirección de Turismo Municipal encargada de fomentar el desarrollo de la actividad turística, como un medio para apoyar al crecimiento económico y el desarrollo social.
- Así, mediante este manual se pretende dar a conocer el funcionamiento que se tiene dentro del área de turismo, mediante el desarrollo del procedimiento de cada una de las funciones laborales de las que se compone.



OBJETIVOS DE LA DIRECCIÓN DE TURISMO

- Generar inversión en:

- Infraestructura,
- Logística,
- Sistema,
- Mobiliario,
- Oficinas,
- Stands,
- Proyectos ecoturísticos,
- Eventos,
- Publicidad,
- Difusión de turismo

Con ayuda de personal capacitado, organizado con actitud de servicio

- Promocionar y atraer el Turismo a Magdalena y la región.

- Crear fuentes de empleo directos y secundarios que activen e incrementen la economía de los habitantes del municipio.

- Difundir y preservar:

- La cultura,
- Los atractivos naturales,
- Costumbres y tradiciones

de Magdalena y la región.



PRESENTACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS

Procedimiento: Información y orientación turística. (Informadores turísticos)		Clave:	TUM-001
		Fecha:	14 - 11 - 2022
		Versión:	1.0
		Página:	1 DE 2
Dirección: Turismo		Área Responsable: Turismo	
PASO	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	DOCUMENTO DE TRABAJO (CLAVE)
1	Turistas	Inicio Llegan turistas a la región del Municipio de Magdalena	Hoja de registro de visitantes.
2	Informador turístico	Realiza un diagnóstico a través de una entrevista para saber las necesidades del turista y poder orientarlo.	
3	Informador turístico	Proporciona la información requerida.	Información
4	Informador turístico	Información para visitar los sitios históricos, ecoturísticos, las bellezas naturales, hoteles, restaurantes, centros nocturnos, así como las fechas de las ferias patronales, eventos y expos de las comunidades del municipio de Magdalena; Capultitla, Chapultepec Chico, Chicomoceloc, Magdalena Centro, Tepetlaxitla, Tepetzingo y Tepexocotla.	Información
5	Informador turístico	Se apoya con la elaboración de diferentes fuentes de información como folletos, catálogos, trípticos, directorios telefónicos, mapas, croquis, del municipio y la región, con información previamente recabada en internet y principalmente en campo.	Información

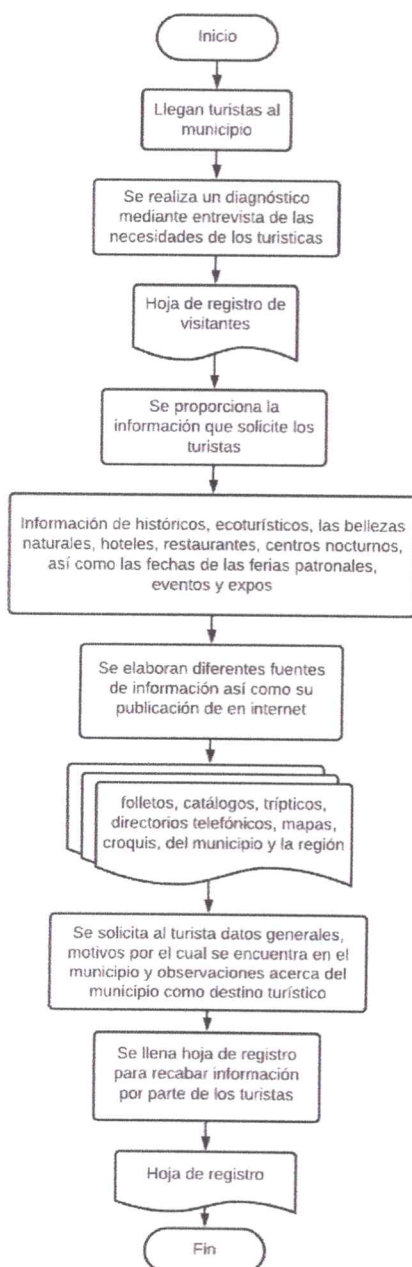


Procedimiento: Información y orientación turística. (Informadores turísticos)		Clave:	TUM-001
		Fecha:	14 - 11 - 2022
		Versión:	1.0
		Página:	2 DE 2
Dirección: Turismo		Área Responsable: Turismo	
PASO	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	DOCUMENTO DE TRABAJO (CLAVE)
6	Informador turístico	Solicita al turista datos relevantes como nombre, ciudad de origen, asunto por el cual se encuentra en el municipio, observaciones que desee realizar acerca del municipio como destino turístico.	Información
7	Informador turístico	Se llena hoja de registro para recabar información por parte de los turistas. Fin	Hoja de registro



Procedimiento: Información y orientación turística. (Informadores turísticos)	Clave:	TUM-001
	Fecha:	14 - 11 - 2022
	Versión:	1.0
	Página:	1 DE 1
Dirección: Turismo	Área Responsable: Turismo	

DIAGRAMA DE FLUJO





Procedimiento: Organización de eventos especiales para atraer el turismo.

Clave:	TUM-002
Fecha:	14 - 11 - 2022
Versión:	1.0
Página:	1 DE 2

Dirección: Turismo

Área Responsable: Turismo

PASO	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	DOCUMENTO DE TRABAJO (CLAVE)
1	Dirección de Turismo y otras áreas del H. Ayuntamiento.	Inicio Programa de eventos importantes para el municipio de Magdalena Veracruz con la finalidad de atraer el turismo local y nacional. Los eventos que se programan son: 1. Expo Xochitlalis en las cuevas y arcoteco (Primer viernes de Marzo). 2. Fiesta Patronal a Santa María Magdalena (Mes de Julio). 3. Día de muertos 4. Navidad en la Montaña- 5. Festivales, exposiciones y concursos diversos.	Programa de eventos.
2	Presidente Municipal	Se presenta el plan de trabajo a la Presidencia Municipal del programa artístico, cultural, deportivo, etc. *Dependiendo del tipo de evento.	Programa de trabajo
3	Director de Turismo	¿Se cumple con los requerimientos determinados? Si cumple con los requerimientos determinados, continúa paso 4 Si no cumple con los requerimientos determinados, regresa paso 1 De acuerdo a las fechas	



Procedimiento: Organización de eventos especiales para atraer el turismo.

Clave:	TUM-002
Fecha:	14 - 11 - 2022
Versión:	1.0
Página:	2 DE 2

Dirección: Turismo

Área Responsable: Turismo

PASO	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	DOCUMENTO DE TRABAJO (CLAVE)
4	Director de Turismo	Lleva a cabo la contratación de los participantes en las actividades de los eventos. (artistas, expositores, etc.)	Promocional
5	Director de Turismo	Elabora lista de invitados y envía invitaciones.	Contratos
6	Coordinador de Turismo	Coordina la logística de los eventos para que estos se lleven a cabo en tiempo y forma.	Invitaciones
7	Director de Turismo	Reúne la documentación necesaria para los pagos a los prestadores de los servicios.	Ordenes de pago
8	Director de Turismo	Recaba las firmas necesarias de visto bueno y/o autorización. • Director del área • Tesorero Municipal	Ordenes de pago
9	Director de Turismo	Entrega la orden del pago y formato de requisición en la Dirección de Contraloría para su validación.	Ordenes de pago
10	Director de Turismo	Ingresa el trámite en Tesorería donde el proveedor recibirá su pago por el servicio.	Ordenes de pago
11	Director de turismo/Personal del Ayuntamiento	Llegada la fecha programada Se lleva a cabo el evento Fin	



Procedimiento: Organización de eventos especiales para atraer el turismo.		Clave:	TUM-002
		Fecha:	14 - 11 - 2022
		Versión:	1.0
		Página:	1 DE 1
Dirección: Turismo		Área Responsable: Turismo	
PASO	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	DOCUMENTO DE TRABAJO (CLAVE)

DIAGRAMA DE FLUJO



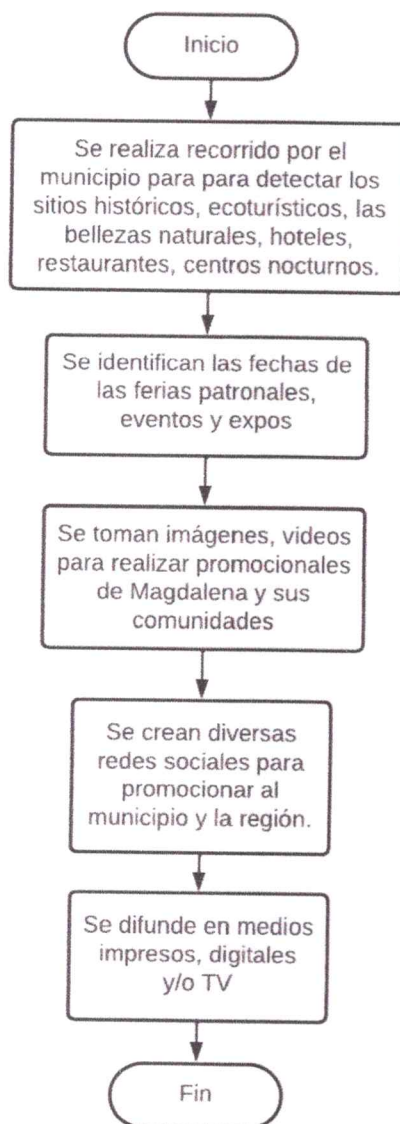


Procedimiento: Difusión de Turismo en Magdalena.		Clave:	TUM-003
		Fecha:	14 - 11 - 2022
		Versión:	1.0
		Página:	1 DE 1
Dirección: Turismo		Área Responsable: Turismo	
PASO	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	DOCUMENTO DE TRABAJO (CLAVE)
1	Director de Turismo	Inicio Se realiza un recorrido por todas las comunidades y colonias del municipio de Magdalena para detectar los sitios históricos, ecoturísticos, las bellezas naturales, hoteles, restaurantes, centros nocturnos.	Calendario
2	Director de Turismo	Se identifican las fechas de las ferias patronales, eventos y expos de las comunidades del municipio de Magdalena.	
3	Director de Turismo	Se toman imágenes, videos para realizar promocionales de Magdalena y sus comunidades; Capultitla, Chapultepec Chico, Chicomoceloc, Magdalena Centro, Tepetlaxitla, Tepetzingo y Tepexocotla.	
4	Director de Turismo	Se crean diversas redes sociales como Facebook, Youtube, Instagram, para promocionar al municipio y la región.	
5	Director de Turismo	Se difunde en medios impresos, digitales y TV si es necesario. Fin	



Procedimiento: Difusión de Turismo en Magdalena.	Clave:	TUM-003
	Fecha:	14 - 11 - 2022
	Versión:	1.0
	Página:	1 DE 1
Dirección: Turismo	Área Responsable: Turismo	

DIAGRAMA DE FLUJO





PRESENTACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS

Procedimiento: Información y orientación turística. (Informadores turísticos)		Clave:	TUM-001
		Fecha:	14 - 11 - 2022
		Versión:	1.0
		Página:	1 DE 2
Dirección: Turismo		Área Responsable: Turismo	
PASO	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	DOCUMENTO DE TRABAJO (CLAVE)
1	Turistas	Inicio Llegan turistas a la región del Municipio de Magdalena	Hoja de registro de visitantes.
2	Informador turístico	Realiza un diagnóstico a través de una entrevista para saber las necesidades del turista y poder orientarlo.	
3	Informador turístico	Proporciona la información requerida.	Información
4	Informador turístico	Información para visitar los sitios históricos, ecoturísticos, las bellezas naturales, hoteles, restaurantes, centros nocturnos, así como las fechas de las ferias patronales, eventos y expos de las comunidades del municipio de Magdalena; Capultitla, Chapultepec Chico, Chicomoceloc, Magdalena Centro, Tepetlaxitla, Tepetzingo y Tepexocotla.	Información
5	Informador turístico	Se apoya con la elaboración de diferentes fuentes de información como folletos, catálogos, trípticos, directorios telefónicos, mapas, croquis, del municipio y la región, con información previamente recabada en internet y principalmente en campo.	Información

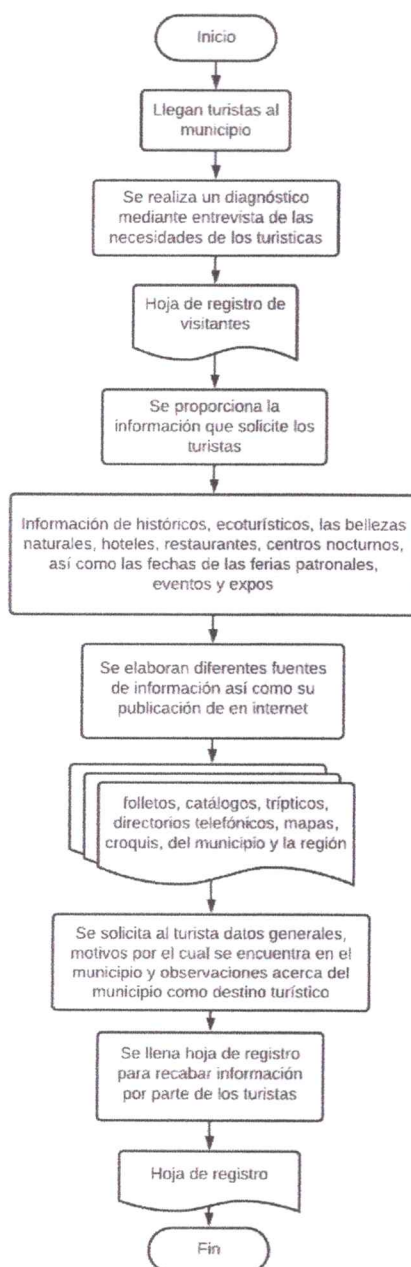


Procedimiento: Información y orientación turística. (Informadores turísticos)		Clave:	TUM-001
		Fecha:	14 - 11 - 2022
		Versión:	1.0
		Página:	2 DE 2
Dirección: Turismo		Área Responsable: Turismo	
PASO	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	DOCUMENTO DE TRABAJO (CLAVE)
6	Informador turístico	Solicita al turista datos relevantes como nombre, ciudad de origen, asunto por el cual se encuentra en el municipio, observaciones que desee realizar acerca del municipio como destino turístico.	Información
7	Informador turístico	Se llena hoja de registro para recabar información por parte de los turistas. Fin	Hoja de registro



Procedimiento: Información y orientación turística. (Informadores turísticos)	Clave:	TUM-001
	Fecha:	14 - 11 - 2022
	Versión:	1.0
	Página:	1 DE 1
Dirección: Turismo	Área Responsable: Turismo	

DIAGRAMA DE FLUJO





Procedimiento: Organización de eventos especiales para atraer el turismo.		Clave:	TUM-002
		Fecha:	14 - 11 - 2022
		Versión:	1.0
		Página:	1 DE 2
Dirección: Turismo		Área Responsable: Turismo	
PASO	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	DOCUMENTO DE TRABAJO (CLAVE)
1	Dirección de Turismo y otras áreas del H. Ayuntamiento.	Inicio Programa de eventos importantes para el municipio de Magdalena Veracruz con la finalidad de atraer el turismo local y nacional. Los eventos que se programan son: 1. Expo Xochitlalis en las cuevas y arcoteco (Primer viernes de Marzo). 2. Fiesta Patronal a Santa María Magdalena (Mes de Julio). 3. Día de muertos 4. Navidad en la Montaña- 5. Festivales, exposiciones y concursos diversos.	Programa de eventos.
2	Presidente Municipal	Se presenta el plan de trabajo a la Presidencia Municipal del programa artístico, cultural, deportivo, etc. *Dependiendo del tipo de evento.	Programa de trabajo
3	Director de Turismo	¿Se cumple con los requerimientos determinados? Si cumple con los requerimientos determinados, continúa paso 4 Si no cumple con los requerimientos determinados, regresa paso 1 De acuerdo a las fechas	



Procedimiento: Organización de eventos especiales para atraer el turismo.		Clave:	TUM-002
		Fecha:	14 - 11 - 2022
		Versión:	1.0
		Página:	2 DE 2
Dirección: Turismo		Área Responsable: Turismo	
PASO	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	DOCUMENTO DE TRABAJO (CLAVE)
4	Director de Turismo	Lleva a cabo la contratación de los participantes en las actividades de los eventos. (artistas, expositores, etc.)	Promocional
5	Director de Turismo	Elabora lista de invitados y envía invitaciones.	Contratos
6	Coordinador de Turismo	Coordina la logística de los eventos para que estos se lleven a cabo en tiempo y forma.	Invitaciones
7	Director de Turismo	Reúne la documentación necesaria para los pagos a los prestadores de los servicios.	Ordenes de pago
8	Director de Turismo	Recaba las firmas necesarias de visto bueno y/o autorización. • Director del área • Tesorero Municipal	Ordenes de pago
9	Director de Turismo	Entrega la orden del pago y formato de requisición en la Dirección de Contraloría para su validación.	Ordenes de pago
10	Director de Turismo	Ingresa el trámite en Tesorería donde el proveedor recibirá su pago por el servicio.	Ordenes de pago
11	Director de turismo/Personal del Ayuntamiento	Llegada la fecha programada Se lleva a cabo el evento Fin	



Procedimiento: Organización de eventos especiales para atraer el turismo.		Clave:	TUM-002
		Fecha:	14 - 11 - 2022
		Versión:	1.0
		Página:	1 DE 1
Dirección: Turismo		Área Responsable: Turismo	
PASO	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	DOCUMENTO DE TRABAJO (CLAVE)

DIAGRAMA DE FLUJO





Procedimiento: Difusión de Turismo en Magdalena.		Clave:	TUM-003
		Fecha:	14 - 11 - 2022
		Versión:	1.0
		Página:	1 DE 1
Dirección: Turismo		Área Responsable: Turismo	
PASO	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	DOCUMENTO DE TRABAJO (CLAVE)
1	Director de Turismo	Inicio Se realiza un recorrido por todas las comunidades y colonias del municipio de Magdalena para detectar los sitios históricos, ecoturísticos, las bellezas naturales, hoteles, restaurantes, centros nocturnos.	Calendario
2	Director de Turismo	Se identifican las fechas de las ferias patronales, eventos y expos de las comunidades del municipio de Magdalena.	
3	Director de Turismo	Se toman imágenes, videos para realizar promocionales de Magdalena y sus comunidades; Capultitla, Chapultepec Chico, Chicomoceloc, Magdalena Centro, Tepetlaxitla, Tepetzingo y Tepexocotla.	Videos e imágenes
4	Director de Turismo	Se crean diversas redes sociales como Facebook, Youtube, Instagram, para promocionar al municipio y la región.	Videos e imágenes
5	Director de Turismo	Se difunde en medios impresos, digitales y TV si es necesario. Fin	Videos e imágenes



Procedimiento: Difusión de Turismo en Magdalena.	Clave:	TUM-003
	Fecha:	14 - 11 - 2022
	Versión:	1.0
	Página:	1 DE 1
Dirección: Turismo	Área Responsable: Turismo	

DIAGRAMA DE FLUJO

